



## Scuola Primaria Parificata - Paritaria "Maddalena di Canossa"

Viale Libertà 50 • 25081 Bedizzole (Bs)

Tel. 030-674000 Fax 030-6876196

e-mail: canbediz@fdcc.org

### PRIVACY Per studenti e genitori

Il Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) prevede la disciplina per la tutela delle persone fisiche rispetto al trattamento dei loro dati personali.

Nel rispetto della normativa indicata, la **Casa delle Figlie della Carità - Scuola Elementare Parificata "MADDALENA DI CANOSSA"**, da qui in poi **ISTITUTO** tratta i dati personali secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Vs. riservatezza e dei Vs. diritti.

**Il Titolare del trattamento è l'ISTITUTO nella persona del Legale Rappresentante pro-tempore**

Sede legale: Via Libertà, 50 – 25081 Bedizzole (BS) P.IVA 00584420988

Per maggiori informazioni è possibile inviare un messaggio all'indirizzo mail: [canbediz@fdcc.org](mailto:canbediz@fdcc.org)



#### CON QUALI MODALITA' VENGONO TRATTATI I DATI PERSONALI?

Il trattamento dei Vostri dati potrà essere effettuato mediante strumenti sia informatici che manuali, nella osservanza di tutte le misure tecniche e organizzative predisposte dal Titolare del trattamento per garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni.



#### CHI TRATTA I DATI PERSONALI?

I Vostri dati sono trattati da autorizzati interni (es. impiegate, responsabile interno controllo buste paghe...) debitamente formati e responsabili esterni del trattamento (es. consulente buste paghe, commercialista...) incaricati mediante contratto.



#### CHI POTRA' CONOSCERE I DATI PERSONALI?

I Vostri dati non saranno oggetto di comunicazione se non alla Pubblica Amministrazione e all'Assicurazione.



#### QUALI SONO I MIEI DIRITTI PRIVACY E A CHI DEVO RIVOLGERMI?

In relazione ai predetti trattamenti, l'interessato può esercitare tutti i diritti di cui agli articoli 12-22 del Regolamento Europeo n. 679/2016.

L'interessato del trattamento ha il diritto di chiedere al Titolare del trattamento:

- L'accesso ai propri dati personali;
- La rettifica o la cancellazione dei dati personali;
- La limitazione del trattamento che lo riguardano;
- L'opposizione al trattamento dei dati personali;
- Con riferimento ai dati personali trattati con modalità automatizzate, il diritto alla portabilità dei dati.

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.



## Scuola Primaria Parificata - Paritaria "Maddalena di Canossa"

Viale Libertà 50 • 25081 Bedizzole (Bs)

Tel. 030-674000 Fax 030-6876196

e-mail: canbediz@fdcc.org

### A) Dati obbligatori

#### Dati per la stipula del contratto

<b>Dati anagrafici</b>	Il trattamento è necessario per adempiere agli obblighi di legge e contrattuali, per procedere all'iscrizione per comunicazioni scuola famiglia e per la verifica dei requisiti di ammissione	'eventuale rifiuto di rispondere, al momento della raccolta delle informazioni, o l'eventuale diniego di trattamento dei dati, comporta per il titolare l'oggettiva impossibilità di adempiere agli obblighi legali previsti, nonché di gestire correttamente le reciproche relazioni sociali, e/o gli adempimenti amministrativi e contabili necessari	I dati verranno trattati per tutta la durata del rapporto contrattuale. Il trattamento può avere una durata ulteriore di 10 anni per necessità di prova e documentazione a fini fiscali e contabili.
<b>Dati inerenti il titolo di studio</b>			
<b>Dati di contatto</b>			
<b>Dati fiscali</b>			
<b>Dati sanitari (patologie, allergie e/o intolleranze alimentari, vaccinazioni)</b>			

#### I dati richiesti dalla Pubblica Amministrazione

<b>Dati relativi allo stato di famiglia e ad altri dati personali dei famigliari</b>	Il trattamento è necessario per adempiere agli obblighi di legge (es: INVALSI, Anagrafe Comune..)	L'eventuale rifiuto di rispondere, al momento della raccolta delle informazioni, o l'eventuale diniego di trattamento dei dati, comporta per il titolare l'oggettiva impossibilità di adempiere agli obblighi legali.	I dati verranno trattati per tutta la durata del rapporto contrattuale.
--	---	---	---

#### I dati necessari per poter svolgere attività fisiche o per la richiesta di PEI o PdP

<b>Dati di carattere sanitario (Esempio: BES, DSA..)</b>	Il trattamento è necessario per adempiere agli obblighi contrattuali e di legge	La mancata raccolta dei certificati medici preclude la riammissione dell'allievo alle attività didattiche dopo assenze per malattia/infortunio e può precludere la partecipazione alle specifiche attività sportive/uscite/visite.	I dati verranno trattati per tutta la durata del contratto e conservati fino alla scadenza dei termini per l'ultimo livello di verifica da parte degli Enti interessati (Assicurazioni, PA..)
--	---	--	---

#### I dati relativi al rendimento scolastico

<b>Dati di rendimento scolastico contenuti in registri, attestati e diplomi</b>	Il trattamento è necessario a norma di legge. Gli esiti degli scrutini e degli esami devono anche essere resi pubblici, secondo quanto previsto dal Ministero dell'Istruzione, senza riferimenti ad eventuali "prove differenziate" per gli studenti portatori di handicap o disturbi specifici	Il rifiuto del trattamento preclude la possibilità di iscriversi alla scuola	I dati vengono conservati per un periodo di tempo <i>illimitato</i> , come imposto dal Ministero dell'Istruzione ai sensi della lettera circolare n. 44/2005
---	---	--	--



## Scuola Primaria Parificata - Paritaria "Maddalena di Canossa"

Viale Libertà 50 • 25081 Bedizzole (Bs)

Tel. 030-674000 Fax 030-6876196

e-mail: canbediz@dcc.org

### B) Dati Opzionali

#### Le fotografie e i filmati scolastici per scopi didattici e di marketing

<b>Fotografie, fototessere e /o immagini</b>	<p>Il trattamento è finalizzato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- a scopi didattici per integrare le nuove tecnologie con le modalità di apprendimento</li> <li>- a scopo di marketing promuovendo le attività svolte tramite pubblicazione e diffusione attraverso sito web e profili social dell'ISTITUTO, tramite brochure, opuscoli ecc..</li> </ul>	<p>La mancata raccolta di questi dati non preclude la possibilità di dare seguito al contratto, ma comporta per il titolare l'impossibilità di pubblicare e di divulgare fotografie e filmati dell'interessato.</p>	<p>I dati verranno trattati per tutta la durata del rapporto scolastico, archiviati per 1 anno dalla fine del rapporto stesso e successivamente eliminati.</p>
--	--	---	--

#### Dati relativi agli incaricati al ritiro degli alunni

<b>Dati anagrafici</b>	<p>I dati sono necessari per poter affidare il bambino a soggetti diversi dai genitori.</p>	<p>La mancata raccolta di questi dati non preclude la possibilità di dare seguito al contratto, ma comporta per il titolare l'impossibilità di affidare il bambino a soggetti diversi dai genitori.</p>	<p>I dati verranno trattati per tutta la durata del rapporto scolastico, archiviati per 1 anno dalla fine del rapporto stesso e successivamente eliminati.</p>
------------------------	---	---	--

#### Dati relativi a permessi per attività didattiche esterne alla scuola

<b>Permesso di uscita dall'edificio scolastico</b>	<p>I dati sono necessari per consentire allo studente di partecipare ad attività scolastiche programmate al di fuori dell'edificio scolastico.</p>	<p>La mancata raccolta di questi dati non preclude la possibilità di dare seguito al contratto, ma comporta per il titolare l'impossibilità di far partecipare l'alunno ad attività al di fuori dell'edificio scolastico.</p>	<p>I dati verranno trattati per tutta la durata del rapporto scolastico, archiviati per 1 anno dalla fine del rapporto stesso e successivamente eliminati.</p>
--	--	---	--

#### I dati anagrafici e di contatto a scopo di marketing

<b>Dati anagrafici</b>	<p>I dati raccolti a scopo di marketing sono utili per adempiere agli obblighi precontrattuali prevedendo specifiche misure adatte all'interessato.</p>	<p>L'eventuale rifiuto di rispondere, al momento della raccolta delle informazioni, o l'eventuale diniego di trattamento dei dati non preclude la possibilità di iscriversi.</p>	<p>I dati verranno conservati per 1 anno dalla data di raccolta degli stessi e successivamente eliminati.</p>
<b>Dati di contatto</b>			